

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CANNETO SULL'OGLIO

Via F. Aporti n. 5 – 46013 Canneto S/O (MN)
Tel. 0376/70171

Codice Meccanografico: MNIC80100Q – Codice Fiscale: 90011500205



Pec: mnic80100q@pec.istruzione.it

sito: www.iccanneto.edu.it

E-mail: mnic80100q@istruzione.it

Patto Educativo di Corresponsabilità

(aggiornato a.s.2022/2023)

Il Patto Educativo di Corresponsabilità tra Scuola, Famiglia e Studente, introdotto dal D.P.R. 235/2007, art. 3, si ispira ai principi generali dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse (DPR 24 giugno 1998, n. 249), su cui si fonda il Regolamento del nostro Istituto ed ogni altra forma di regolamentazione della vita scolastica.

Poiché la condivisione delle regole del vivere quotidiano può avvenire solo con una costante ed efficace collaborazione tra scuola e famiglia, attraverso questo Patto formativo, le parti si impegnano a costruire e a sviluppare un'alleanza educativa basata su relazioni costanti e durature che riconoscano i reciproci ruoli.

VISTO il P.T.O.F 2022/2025;

VISTA la delibera n.° ...3... del Collegio dei Docenti del06/03/2023.;

questo Istituto sottoscrive, pertanto, con la famiglia dell'alunno/a il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità finalizzato a definire in modo trasparente e condiviso diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, famiglia e studenti.

Il rispetto del Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, atto a rafforzare le finalità educative del Piano dell'Offerta Formativa e il successo scolastico degli studenti.

ATTIVITA'	LA SCUOLA	LA FAMIGLIA	L'ALUNNO
SI IMPEGNA			
<p style="text-align: center;">O F F E R T A F O R M A T I V A</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ garantire e promuovere l'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, comprensivo del Patto di Corresponsabilità, ponendo a ciascuna componente educativa di porsi nelle condizioni di esprimere al meglio il proprio ruolo; ✓ informare gli alunni degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione delle attività per renderli responsabilmente partecipi del percorso educativo; ✓ offrire un ambiente favorevole alla crescita della persona, nella sua integrità; garantire una didattica competente, un clima educativo sereno e partecipativo, nel rispetto dei ritmi di apprendimento di ciascuno; ✓ promuovere iniziative concrete atte al recupero di condizioni di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo, contrastare la dispersione scolastica, nonché promuovere il talento e incentivare i casi di eccellenza. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ prendere visione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, condividerlo e discuterlo con i propri figli; ✓ collaborare con i docenti per l'attuazione del PTOF, partecipando al dialogo educativo negli incontri previsti scuola-famiglia; ✓ prendere visione del PdC e del Regolamento d'Istituto, condividerli e farne motivo di riflessione con i propri figli. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ rispettare gli impegni assunti nel Patto di Corresponsabilità.

ATTIVITA'	LA SCUOLA	LA FAMIGLIA	L'ALUNNO
SI IMPEGNA A			
R E L A Z I O N A L I T A'	<ul style="list-style-type: none"> ✓ creare un ambiente favorevole all'accoglienza, al confronto, all'integrazione e al rispetto reciproco, favorendo la conoscenza tra alunni; ✓ intraprendere relazioni aperte al dialogo e alla collaborazione con le famiglie, con gli alunni e con tutte le agenzie educative presenti sul territorio; ✓ prestare ascolto, attenzione, garantendo riservatezza ai problemi degli alunni, in modo da favorire l'interazione pedagogica con le famiglie; ✓ tenere aggiornato il registro elettronico; . 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ informare la scuola di eventuali problemi che possano condizionare il benessere psico – fisico e/o l'andamento scolastico del proprio figlio; ✓ promuovere nei propri figli, il senso di responsabilità verso l'adempimento di doveri e impegni scolastici; ✓ instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa; ✓ riconoscere e rispettare il ruolo di guida del dirigente scolastico e degli insegnanti, anche nella diversità dei pareri e nel diritto di esprimere critiche civili e costruttive; ✓ utilizzare la posta elettronica istituzionale per le comunicazioni con il dirigente scolastico, i docenti e il personale ATA; ✓ fissare il ruolo di guida del dirigente scolastico e degli insegnanti, anche nella diversità dei pareri e nel diritto di esprimere critiche civili e costruttive; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ mantenere un atteggiamento collaborativo e un comportamento rispettoso dell'ambiente scolastico, inteso come insieme di persone, situazioni, arredi e materiali; ✓ accogliere e rispettare le diversità personali, culturali e la sensibilità altrui, impegnandosi a realizzare i valori della tolleranza, della solidarietà, dell'integrazione; ✓ avere nei confronti del dirigente scolastico, dei docenti, del personale non docente, lo stesso rispetto che questi ultimi devono loro, riconoscendo e accettando comunque l'autorevolezza educativa dell'adulto; ✓ La puntualità è un segno di rispetto nei confronti della Comunità Scolastica e tutti sono tenuti ad osservarla. Il ritardo è un elemento di disturbo e disagio per lo stesso alunno ritardatario, per i compagni, gli insegnanti e tutto il personale scolastico. Pertanto, spetta ai genitori garantire la puntualità dei figli a scuola. ✓ La puntualità si richiede anche in uscita, su tutti gli ordini di scuola in particolare per la scuola d'Infanzia e Primaria. Non è possibile richiedere ai docenti tempi di attesa fuori orario rispetto al servizio, per sorvegliare gli alunni i cui genitori ritardano, se non in caso di

		<ul style="list-style-type: none">✓ rispettare gli orari di apertura al pubblico degli uffici;✓ Evitare di chiamare il personale sui telefoni privati salvo urgenze;✓ Rispettare i tempi di disconnessione previsti dal CCNL;	<p>emergenza e previa comunicazione telefonica alla scuola.</p> <p>I genitori della Scuola d'Infanzia e della Primaria possono delegare altre persone maggiorenni per prelevare il proprio figlio da scuola, la delega deve essere fatta su un apposito modulo e consegnata al docente.</p>
--	--	---	---

ATTIVITA'	LA SCUOLA	LA FAMIGLIA	L'ALUNNO
	S I I M P E G N A		
P A R T E C I P A Z I O N E	<ul style="list-style-type: none"> ✓ cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità entro la quale opera, per cercare risposte adeguate; ✓ realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa; ✓ garantire percorsi di apprendimento che consentano a tutti gli alunni lo sviluppo delle loro potenzialità valorizzando i loro interessi e le loro attitudini; ✓ attivarsi per il benessere psicofisico e per la sicurezza degli alunni e di tutti gli operatori della scuola. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando quotidianamente le comunicazioni scuola -famiglia, pubblicate sul registro elettronico e partecipando con regolarità alle riunioni previste; ✓ rispettare l'orario di ingresso a scuola, limitare le uscite anticipate a casi eccezionali, giustificare puntualmente le assenze e i ritardi; ✓ essere reperibile in caso di urgenza di qualsiasi natura. ✓ evitare di interrompere le lezioni per far pervenire a scuola materiale dimenticato dai propri figli dal momento che è fondamentale educare gli alunni all'organizzazione del proprio lavoro. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ frequentare regolarmente e con puntualità le lezioni; ✓ applicarsi con serietà nello studio; ✓ prestare attenzione e partecipare attivamente al dialogo scolastico; ✓ assumere comportamenti responsabili a tutela della sicurezza di se stesso e degli altri, non solo a scuola, ma in qualunque circostanza o esperienza promossa dall'istituzione scolastica;

ATTIVITA'	LA SCUOLA	LA FAMIGLIA	L'ALUNNO
	SI IMPEGNA		
I N T E R V E N T I E D U C A T I V I	<ul style="list-style-type: none"> ✓ comunicare costantemente con le famiglie nella massima trasparenza, informandole sull'andamento didattico e disciplinare degli studenti; ✓ far rispettare le norme di comportamento e i divieti, prendere gli adeguati provvedimenti disciplinari previsti nel Regolamento d'Istituto in caso di infrazioni. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ controllare il diario scolastico dei figli, e il registro elettronico (esortandoli a una tenuta regolare e ordinata di tali documenti); ✓ far comprendere che i provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ intervenire in modo pertinente, contribuendo ad arricchire le lezioni con le proprie conoscenze ed esperienze; ✓ usare un linguaggio consono all'ambiente educativo; ✓ riferire puntualmente alle famiglie le comunicazioni provenienti dalla scuola e dai docenti; ✓ rispettare scrupolosamente le scadenze per la riconsegna degli elaborati in classe, dei tagliandi di ricevuta delle comunicazioni, delle firme per presa visione dei genitori; ✓ portare sempre a scuola il diario scolastico, i materiali delle discipline secondo l'orario giornaliero evitando di chiamare i genitori perché portino a scuola il materiale eventualmente dimenticato.; ✓ accettare le eventuali sanzioni come momento di riflessione sui propri errori; ✓ indossare un abbigliamento adeguato

I Genitori

L'alunna/o (solo Secondaria di Primo grado)

Plesso e sezione/classe

Il Dirigente Scolastico

Prof. Andrea Marconi

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa